

Điện Biên, ngày 10 tháng 01 năm 2025



BẢN KHAI THÀNH TÍCH
ĐỀ NGHỊ XÉT TẶNG DANH HIỆU NHÀ GIÁO ƯU TÚ

I. SƠ LƯỢC TIỂU SỬ BẢN THÂN

- Họ và tên: PHẠM THỊ KIM OANH
Số định danh cá nhân: 011182000690
- Tên gọi khác (nếu có): Không có.
- Ngày, tháng, năm sinh: 15/12/1982
- Nơi công tác: Trường Cao đẳng Điện Biên
- Chức vụ hiện tại: Trưởng khoa, Khoa Luật - Hành chính - Công tác xã hội
- Trình độ đào tạo: Thạc sĩ Chuyên ngành: Hành chính công
- Học hàm, học vị: Thạc sĩ
- Năm vào ngành Giáo dục: 2004
- Số năm là giáo viên, giảng viên: 21 năm 02 tháng
- Số năm, tháng công tác tại vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn: 0
- Số năm, tháng được tính cộng dồn thời gian trực tiếp nuôi dạy, giảng dạy đủ định mức tối thiểu theo quy định: 14 năm 5 tháng, trong đó:
 - Từ tháng 8/2013 đến tháng 4/2018: Phó trưởng khoa, giảng viên - Khoa Luật - Hành chính, Trường Cao đẳng Kinh tế - Kỹ thuật Điện Biên: 4 năm 4 tháng.
 - Từ tháng 4/2018 đến tháng 11/2020: Phó trưởng phòng - Phòng Khoa học công nghệ và Hợp tác quốc tế, Giảng viên kiêm nhiệm, Trường Cao đẳng Kinh tế - Kỹ thuật Điện Biên: 2 năm 7 tháng, quy đổi thành 9,3 tháng.
 - Từ tháng 11/2020 đến tháng 7/2023: Trưởng phòng - Phòng Khoa học công nghệ và Hợp tác quốc tế, Giảng viên kiêm nhiệm, Trường Cao đẳng Kinh tế - Kỹ thuật Điện Biên: 2 năm 8 tháng, quy đổi thành 9,6 tháng.
 - Từ tháng 7/2023 đến tháng 8/2025: Trưởng phòng, Phòng Khoa học công nghệ-Hợp tác và Truyền thông; Giảng viên kiêm nhiệm Trường Cao đẳng Kinh

tế - Kỹ thuật Điện Biên (nay là Trường Cao đẳng Điện Biên): 2 năm 1 tháng, quy đổi thành 7,5 tháng.

- Từ tháng 8/2025 đến tháng 10/2025: Phụ trách khoa Luật – Hành chính – Công tác xã hội, Trường cao đẳng Điện Biên: 2 tháng.

- Từ tháng 10/2025 đến tháng 01/2026: Trưởng khoa Luật – Hành chính – Công tác xã hội, Trường cao đẳng Điện Biên: 4 tháng.

12. Điện thoại liên hệ: 0916643878

13. Quá trình công tác

Thời gian		Chức danh, đơn vị công tác	Thời gian trực tiếp nuôi dạy, giảng dạy
Từ	Đến		
12/2004	4/2008	Giáo viên - Khoa Kinh tế - Tổng hợp, Trường Trung học Kinh tế - Kỹ thuật Tổng hợp Điện Biên	3 năm 4 tháng
5/2008	7/2013	Giảng viên - Khoa Kinh tế - Tổng hợp, Trường Cao đẳng Kinh tế - Kỹ thuật Điện Biên	5 năm 2 tháng
8/2013	4/2018	Phó trưởng khoa, giảng viên - Khoa Luật - Hành chính, Trường Cao đẳng Kinh tế - Kỹ thuật Điện Biên	4 năm 4 tháng
4/2018	11/2020	Phó trưởng phòng - Phòng Khoa học công nghệ và Hợp tác quốc tế, Giảng viên kiêm nhiệm, Trường Cao đẳng Kinh tế - Kỹ thuật Điện Biên.	2 năm 7 tháng quy đổi thành 9,3 tháng
11/2020	7/2023	Trưởng phòng - Phòng Khoa học công nghệ và Hợp tác quốc tế, Giảng viên kiêm nhiệm, Trường Cao đẳng Kinh tế - Kỹ thuật Điện Biên	2 năm 8 tháng quy đổi thành 9,6 tháng
7/2023	8/2025	Trưởng phòng, Phòng Khoa học công nghệ-Hợp tác và Truyền thông; Giảng viên kiêm nhiệm Trường Cao đẳng Kinh tế - Kỹ thuật Điện Biên (nay là Trường Cao đẳng Điện Biên)	2 năm 1 tháng quy đổi thành 7,5 tháng
8/2025	07/10/2025	Phụ trách khoa Luật – Hành chính – Công tác xã hội, Trường cao đẳng Điện Biên	2 tháng
08/10/2025	01/2026	Trưởng khoa Luật – Hành chính – Công tác xã hội, Trường cao đẳng Điện Biên	4 tháng

II. NHỮNG THÀNH TÍCH ĐẠT ĐƯỢC ĐỐI CHIẾU VỚI TIÊU CHUẨN XÉT TẶNG

1. Phẩm chất chính trị

Bản thân luôn tuyệt đối trung thành với chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh và đường lối đổi mới của Đảng; luôn nghiêm túc chấp hành, tuyên

truyền, vận động gia đình và nhân dân thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; Luôn nghiêm túc học tập các nghị quyết, chỉ thị, tham gia các đợt sinh hoạt chính trị để nâng cao bản lĩnh chính trị, nhân sinh quan cách mạng; Bản thân tôi đã xây dựng kế hoạch nghiên cứu, học tập, phấn đấu, rèn luyện nâng cao đạo đức cách mạng thực hiện cuộc vận động "Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh" của bản thân. Trong quá trình công tác, bản thân luôn nỗ lực phấn đấu, khắc phục khó khăn hoàn thành tốt mọi nhiệm vụ được giao.

2. Đạo đức, lối sống

Bản thân luôn giữ gìn đạo đức cần, kiệm, liêm, chính, chí công vô tư, nghiêm túc trong học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh; luôn đặt lợi ích của Đảng, của cơ quan và của tập thể lên trên; Luôn rèn luyện giữ gìn đạo đức, lối sống, phát huy tính tiên phong, gương mẫu của người đảng viên và quan hệ mật thiết với nhân dân; luôn có tinh thần cầu thị, lắng nghe, tiếp thu sửa chữa khuyết điểm và đấu tranh với các biểu hiện quan liêu, tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; ý thức xây dựng địa phương, cơ quan, đơn vị và giữ gìn đoàn kết nội bộ; Luôn hoà đồng với đồng nghiệp, đối xử công bằng khách quan trong công tác, bảo vệ lợi ích, quyền lợi của người học.

Trong quá trình công tác bản thân luôn được đánh giá từ hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên, trong đó có 11 năm hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

3. Thành tích xuất sắc tiêu biểu, ảnh hưởng/uy tín về chuyên môn; tư vấn, hỗ trợ đồng nghiệp trong hoạt động chuyên môn, nghiệp vụ và trong hoạt động bồi dưỡng phát triển năng lực nghề nghiệp; các hoạt động xã hội đã tham gia, đóng góp

a) Thành tích xuất sắc tiêu biểu, ảnh hưởng/uy tín về chuyên môn

Bản thân tôi là một trong những nhà giáo có uy tín chuyên môn vững vàng, luôn giữ vai trò nòng cốt trong hoạt động đào tạo và nâng cao chất lượng giảng dạy của nhà trường. Luôn chủ động đổi mới phương pháp dạy học, áp dụng công nghệ, tổ chức lớp học theo hướng phát triển năng lực người học, qua đó nâng cao hiệu quả tiếp thu và chất lượng đào tạo trong nhiều năm liên tục.

Nhiều năm liền được giao chủ trì các chuyên đề bồi dưỡng nhà giáo, hỗ trợ đồng nghiệp đổi mới phương pháp giảng dạy.

Tham gia hội đồng thẩm định chương trình, tài liệu đào tạo, xây dựng ngân hàng đề thi – kiểm tra, chuẩn hóa quy trình đánh giá kết quả học tập. Được các cơ sở giáo dục nghề nghiệp mời là thành viên thẩm định chương trình đào tạo, giáo trình ngành Hành chính văn phòng và pháp luật. Là thành viên tham gia Đề án đưa nội dung quyền con người vào chương trình giáo dục trong hệ thống giáo dục quốc dân giai đoạn 2017-2025.

Là giảng viên nòng cốt trong triển khai các chương trình, mô-đun mới, góp phần nâng cao chất lượng và tính hiện đại của chương trình đào tạo.

Nhiều thế hệ học sinh, sinh viên do tôi giảng dạy đã đạt thành tích cao trong học tập, có việc làm và đạt được những vị trí quan trọng trong có quan nhà nước.

Bản thân chủ trì và tham gia 16 đề tài, sáng kiến được Hội đồng khoa học nhà trường công nhận, nghiệm thu và có khả năng ứng dụng rộng rãi trong thực tế giảng dạy. Các đề tài, sáng kiến tập trung vào đổi mới phương pháp sư phạm, sử dụng thiết bị dạy học, tổ chức lớp học hiệu quả, góp phần nâng cao rõ rệt chất lượng đào tạo. Một số giải pháp chuyên môn do tôi đề xuất được áp dụng trong toàn trường, đem lại hiệu quả thiết thực trong quản lý, giảng dạy và đánh giá.

Tham gia giảng dạy, báo cáo tại các hội thảo, tập huấn chuyên môn của Tổng cục Giáo dục Nghề nghiệp, Liên hiệp các hội khoa học và kỹ thuật, hiệp hội các trường cao đẳng, trung cấp kinh tế - kỹ thuật Việt Nam, các trường cao đẳng, trung cấp cùng các đơn vị phối hợp đào tạo.

Nhiều lần được mời làm thành viên ban giám khảo, hội đồng chấm thi hội thi giáo viên dạy giỏi cấp trường, hội giảng nhà giáo giáo dục nghề nghiệp, Hội thi thiết bị đào tạo tự làm góp phần đảm bảo chất lượng và tính khách quan của các kỳ thi.

Bản thân có uy tín, được Ban Giám hiệu tin tưởng giao nhiệm vụ tham mưu trong xây dựng chiến lược phát triển đào tạo ở lĩnh vực phụ trách.

Bằng sự tận tụy, trách nhiệm và năng lực chuyên môn cao, tôi luôn được đồng nghiệp tin tưởng, người học yêu mến, là người truyền lửa, hướng dẫn và hỗ trợ nhiều giáo viên trẻ trưởng thành về chuyên môn và tác phong nghề nghiệp.

b) Tư vấn, hỗ trợ đồng nghiệp trong hoạt động chuyên môn, nghiệp vụ và trong hoạt động bồi dưỡng phát triển năng lực nghề nghiệp

Bản thân tôi luôn là lực lượng nòng cốt trong các hoạt động hỗ trợ chuyên môn của khoa. Với kinh nghiệm giảng dạy phong phú và uy tín vững vàng, tôi thường xuyên được giao nhiệm vụ tư vấn, hướng dẫn đồng nghiệp, đặc biệt là giáo viên trẻ trong các nội dung liên quan đến phương pháp giảng dạy, thiết kế bài dạy, ứng dụng công nghệ thông tin và kỹ năng tổ chức lớp học.

Hỗ trợ thường xuyên cho 05 giáo viên trẻ trong việc xây dựng kế hoạch bài dạy, lựa chọn phương pháp và xử lý tình huống sư phạm. Trực tiếp tham gia góp ý, chỉnh sửa giáo án, học liệu cho đồng nghiệp, giúp nâng cao chất lượng lên lớp. Đồng hành và tư vấn đồng nghiệp trong việc tổ chức dạy mẫu, dạy minh họa, góp phần chuẩn hóa phong cách sư phạm.

Tham gia và báo cáo tại các buổi sinh hoạt chuyên môn khoa, thu hút sự tham dự của nhiều giáo viên, tạo hiệu ứng lan tỏa trong toàn khoa. Hướng dẫn đồng nghiệp vận dụng mô hình dạy học theo năng lực, kiểm tra, đánh giá theo chuẩn đầu ra.

Trực tiếp hướng dẫn 05 giáo viên tham gia các hội giảng cấp trường và 01 nhà giáo tham gia hội giảng cấp toàn quốc, trong đó nhiều giáo viên đạt giải cao. Tham gia Ban tổ chức và Ban giám khảo các Hội giảng cấp trường, Hội thi thiết bị đào tạo tự làm cấp Trường năm học 2024-2025; thành viên Ban chỉ đạo và Ban

luyện tập cho nhà giáo tham gia Hội giảng nhà giáo giáo dục nghề nghiệp toàn quốc năm 2024, trực tiếp luyện tập cho nhà giáo Phạm Thị Huyền Khoa Luật – Hành chính, đạt giải Ba tại Hội thi Hội giảng nhà giáo giáo dục nghề nghiệp toàn quốc năm 2024.

Tư vấn, hỗ trợ đồng nghiệp xây dựng sáng kiến kinh nghiệm, giúp nhiều sáng kiến được công nhận và triển khai thực tiễn. Hỗ trợ đồng nghiệp hoàn thiện hồ sơ nghề nghiệp, hồ sơ thi đua, góp phần phát triển đội ngũ chất lượng và ổn định.

Với tinh thần trách nhiệm cao, sự tận tâm và thái độ cởi mở, Tôi luôn là điểm tựa tin cậy của đồng nghiệp và góp phần hình thành một môi trường làm việc đoàn kết, học hỏi lẫn nhau, tạo động lực để đội ngũ giáo viên không ngừng nâng cao năng lực chuyên môn và kỹ năng nghề nghiệp.

c) Tham gia các hoạt động xã hội, có đóng góp vì lợi ích cộng đồng, vì sự nghiệp giáo dục và đào tạo

- Tham mưu cho Ban Giám hiệu và tổ chức thực hiện 04 phong trào lớn "Mô hình “Nhà trường xanh - Ưng xử đẹp”, cuộc thi “Thiết kế dạy học trực tuyến trong giáo dục nghề nghiệp” năm học 2021-2022; Cuộc thi "Ý tưởng khởi nghiệp học sinh, sinh viên giáo dục nghề nghiệp – Startup Sike năm 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024", Phong trào "Lao động giỏi, lao động sáng tạo" 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024.

- Là thành viên Ban tổ chức, Ban giám khảo nhiều cuộc thi của học sinh, sinh viên như cuộc thi tìm hiểu tác hại của ma túy, cuộc thi HSSV tài năng - thanh lịch, cuộc thi văn hoá, văn nghệ, thể dục thể thao;

- Bản thân trực tiếp tham gia hướng dẫn học sinh, sinh viên khởi nghiệp từ năm 2019 đến nay, 02 năm liên tục các các dự án do cá nhân hướng dẫn đều đạt giải Khuyến khích cuộc thi “ý tưởng khởi nghiệp học sinh, sinh viên giáo dục nghề nghiệp” toàn quốc. Cụ thể:

+ Dự án “Trồng nấm sò, rom” đạt giải khuyến khích toàn quốc theo Quyết định số 1425/QĐ-BLĐTBXH ngày 24/11/2020 của Bộ Lao động Thương binh và xã hội của Bộ Lao động Thương binh và xã hội: Có nhiều thành tích, đóng góp tích cực trong hoạt động hỗ trợ khởi nghiệp của HSSV GDNN năm 2020.

+ Dự án “DTEC - Gìn giữ nghề thêu truyền thống các dân tộc thiểu số tỉnh Điện Biên” đạt giải khuyến khích toàn quốc theo Quyết định số 1353/QĐ-BLĐTBXH ngày 26/11/2021 của Bộ Lao động Thương binh và xã hội: Có nhiều thành tích, đóng góp tích cực trong hoạt động hỗ trợ khởi nghiệp của HSSV GDNN năm 2022.

- Tham gia hướng dẫn và giúp đỡ đoàn viên trong phong trào lập thân, lập nghiệp, cùng các đoàn viên, viên chức, người lao động trong nhà trường hỗ trợ xây dựng nhà tiêu hợp vệ sinh và hỗ trợ 21.000.000 đồng tiền mặt cho 03 gia đình để sửa chữa nhà tạm; Trao tặng quần áo và chăn bông với tổng trị giá 20.256.000 đồng cho 03 gia đình hộ dân tại Huyện Tủa Chùa năm 2019;

- Trong 4 năm (2021-2025), bản thân liên tục thực hiện hiến máu và tích cực vận động đồng nghiệp, học sinh – sinh viên hưởng ứng phong trào hiến máu tình nguyện, góp phần lan tỏa tinh thần nhân ái trong cộng đồng.

- Tích cực tham gia các phong trào của nhà trường như: “Đền ơn đáp nghĩa”, “Uống nước nhớ nguồn” và “Nghĩa tình biên giới”; “chuyến xe mùa xuân”, “Tết đoàn viên” ... thường xuyên cùng các viên chức, đoàn viên tới thăm hỏi, tặng quà cho người dân có hoàn cảnh khó khăn và các gia đình chính sách. Bản thân đã trực tiếp tham gia các đoàn công tác của nhà trường đến thăm và hỗ trợ các xã được phân công giúp đỡ, gồm: xã Pá Mì (huyện Mường Nhé), xã Mường Báng và xã Sính Phình (huyện Tủa Chùa).

- Bản thân thường xuyên tham gia thiện nguyện bằng việc liên hệ với các đơn vị hỗ trợ cho các em học sinh, sinh viên hộ nghèo, cận nghèo và các em có hoàn cảnh khó khăn vươn lên trong học tập của nhà trường, cụ thể:

+ Tháng 01 năm 2021, Trực tiếp liên hệ với Hội đồng đội Huyện Hoài Đức (Đoàn Thanh niên) tặng cho HSSV nhà trường: 750 áo ấm, 100 bộ sách giáo khoa lớp 10, 11, 12; 2.000 quyển vở, 2.000 chiếc bút.

+ Tháng 01 năm 2022 tôi trực tiếp liên hệ Công đoàn Đại học Hà Nội tặng cho HSSV nhà trường 30 chiếc xe đạp, 470 áo ấm, 470 cặp lồng cơm;

+ Tháng 12 năm 2022 tôi trực tiếp liên hệ Hội Giáo dục Nghề nghiệp Thành phố Hồ Chí Minh tặng cho HSSV nhà trường 100 bộ sách giáo khoa lớp 10, 11, 12; 300 chiếc áo ấm, 1.500 quyển vở, 20 xuất học bổng trị giá 10 triệu đồng

- Trực tiếp tham gia các buổi tọa đàm, giao lưu văn hoá, văn nghệ, thể dục thể thao giữa học sinh Việt Nam và lưu học sinh Lào do Ủy ban mặt trận tổ quốc tỉnh, Hội cựu chiến binh tỉnh và nhà trường tổ chức, tìm hiểu về mối quan hệ hữu nghị truyền thống giữa hai dân tộc Việt - Lào, tăng cường tình đoàn kết gắn bó giữa học sinh hai nước, thu hút nhiều lượt đoàn viên, thanh niên tham dự.

- Thường xuyên tham gia các hoạt động của đoàn thanh niên, công đoàn phát động: như chương trình Chương trình “Thắp sáng ước mơ tuổi trẻ Điện Biên” và chương trình “Vì đàn em thân yêu”, Chương trình “vì người nghèo”, chương trình “Không ai bị bỏ lại phía sau”...Không chỉ quyên góp, ủng hộ, giúp đỡ theo các phong trào chung, mà còn quyên góp, ủng hộ, giúp đỡ giữa các đoàn viên, thanh niên trong Nhà trường, đặc biệt là các đồng chí có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn; gia đình tôi trực tiếp hỗ trợ đồ dùng sinh hoạt, nước uống và mì gói cho các cá nhân, gia đình trong đợt lũ ngày 25/7/2024 tại xã Mường Pồn, Huyện Điện Biên.

- Bản thân là chủ tịch hội Luật gia trường, thường xuyên tham gia thực hiện tuyên truyền pháp luật đến HSSV trong toàn trường qua các buổi sinh hoạt ngoại khoá, các cuộc thi, cuộc tuyên truyền do Đoàn, Hội cấp trên tổ chức. Thông qua các hoạt động tuyên truyền, giáo dục nói trên, đã được học sinh, sinh viên trong toàn trường đã thực sự nắm bắt và đi vào thực tiễn.

4. Tài năng sư phạm

a) Tài năng sư phạm

- Tác giả 01 đề tài được công nhận phạm vi ảnh hưởng cấp tỉnh

Năm 2019 – 2020, Tôi là tác giả đề tài "Xây dựng Quy định khối lượng kiến thức tối thiểu, yêu cầu về năng lực mà người học đạt được sau khi tốt nghiệp trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng ngành, nghề Dịch vụ pháp lý". Đề tài được công nhận phạm vi ảnh hưởng hiệu quả áp dụng của sáng kiến (giải pháp), đề tài nghiên cứu khoa học thuộc ngành Giáo dục và Đào tạo năm học 2019-2020 theo Quyết định số 1143/QĐ-UBND ngày 09/11/2020 của UBND tỉnh Điện Biên.

Hiệu quả đạt được đề tài: Đã xây dựng được 01 bộ định khối lượng kiến thức tối thiểu, yêu cầu về năng lực mà người học đạt được sau khi tốt nghiệp (gọi tắt là chuẩn đầu ra) ngành, nghề Dịch vụ pháp lý ở trình độ trung cấp và cao đẳng, xác định rõ khối lượng kiến thức tối thiểu và yêu cầu về năng lực người học sau khi tốt nghiệp, phù hợp với Khung trình độ quốc gia và quy định của giáo dục nghề nghiệp. Kết quả nghiên cứu là cơ sở quan trọng để các cơ sở đào tạo xây dựng, điều chỉnh chương trình, giáo trình, phương pháp giảng dạy và đánh giá người học theo định hướng phát triển năng lực; Chuẩn đầu ra giúp nâng cao chất lượng đào tạo, hỗ trợ công tác quản lý, bảo đảm chất lượng, đồng thời giúp người học định hướng rõ mục tiêu học tập và đáp ứng tốt hơn yêu cầu của thị trường lao động trong lĩnh vực dịch vụ pháp lý.

Phạm vi ảnh hưởng: đề tài được áp dụng trong phạm vi cấp tỉnh.

Năm học 2021-2022, Tôi là đồng tác giả của mô hình “Máng ăn, máng uống tự động cho gia cầm” tham gia dự cuộc thi thiết bị đào tạo tự làm toàn quốc lần thứ VII, năm 2022 và đạt giải khuyến khích toàn quốc theo Quyết định số 594/QĐ-TCGDNN ngày 14/10/2022.

Năm học 2021-2022, Tôi là đồng tác giả đề tài "Xây dựng quy định khối lượng kiến thức tối thiểu, yêu cầu về năng lực mà người học đạt được sau khi tốt nghiệp trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng ngành/nghề công chứng". Đề tài đã được công nhận phạm vi ảnh hưởng, hiệu quả áp dụng của sáng kiến đề tài nghiên cứu khoa học thuộc lĩnh vực kinh tế xã hội năm 2021 và lĩnh vực giáo dục đào tạo năm học 2021 – 2022 theo Quyết định số 2349/QĐ-UBND ngày 28/12/2022 của UBND tỉnh Điện Biên.

Hiệu quả đạt được đề tài: Đề tài đã xây dựng được 01 bộ quy định về khối lượng kiến thức tối thiểu và yêu cầu về năng lực đầu ra đối với người học tốt nghiệp trình độ trung cấp, cao đẳng ngành/nghề Công chứng, làm cơ sở để Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội ban hành Thông tư. Đây là căn cứ quan trọng để các cơ sở giáo dục nghề nghiệp xây dựng, thẩm định và ban hành chương trình đào tạo, đáp ứng yêu cầu chuẩn đầu ra và thực hiện đăng ký hoạt động giáo dục nghề nghiệp ngành/nghề Công chứng. Kết quả đề tài cung cấp sơ đồ phân tích nghề và bộ phiếu phân tích công việc khoa học, rõ ràng, gắn với vị trí việc làm; đồng thời là căn cứ để đánh giá, điều chỉnh chương trình, giáo trình, phương pháp

giảng dạy và thực hành. Qua đó góp phần đổi mới hoạt động đào tạo, nâng cao chất lượng đào tạo ngành/nghề Công chứng trong hệ thống giáo dục nghề nghiệp.

Phạm vi ảnh hưởng: đề tài được áp dụng trong phạm vi Toàn quốc.

- Tác giả 05 bài báo:

+ Bài 1. Hình thành kỹ năng tổ chức sự kiện cho học sinh sinh viên trường Cao đẳng Kinh tế - Kỹ thuật Điện Biên. Tạp chí Thiết bị giáo dục, Hiệp hội thiết bị giáo dục Việt Nam, Số 200, kỳ 1- tháng 9, năm 2019, ISSN 1859-0810

+ Bài 2. Bảo tồn và phát huy giá trị văn hóa truyền thống của các dân tộc tỉnh Điện Biên. Tạp chí Dân tộc - Cơ quan nghiên cứu, hướng dẫn về công tác dân tộc, chính sách dân tộc của Ủy ban Dân tộc, Số 225- tháng 12 -2019, ISSN 1859-1345.

+ Bài 3. Hội thảo cấp quốc gia: Nâng cao hiệu quả hợp tác giữa nhà trường và doanh nghiệp từ thực tiễn tại Trường Cao đẳng Kinh tế - Kỹ thuật Điện Biên, Hội thảo khoa học cấp quốc gia năm học 2023-2024, nhà xuất bản Tài chính. ISBN 978-604-79-4549-8, Trường CD kinh tế Thành phố Hồ Chí Minh.

+ Bài 4. Thực hiện quyền của Người khuyết tật tại tỉnh Điện Biên. Tạp chí Giáo dục và Xã hội, Số 177 (238), tháng 12/2025 (kỳ 1), ISSN 1859-3917.

+ Bài 5. Công tác chuyển đổi số tại Trường Cao đẳng Điện Biên - Thực trạng và thách thức. Tạp chí Giáo dục và Xã hội, Số 177 (238), tháng 12/2025 (kỳ 1), ISSN 1859-3917.

- Chủ biên của 02 sách chuyên khảo:

+ Một số vấn đề về Nhà nước và Pháp luật, Nhà xuất bản Công thương, 2019;

+ Quản trị hành chính văn phòng Nhà xuất bản Công thương, 2019;

- Đồng chủ biên 01 sách chuyên khảo: Pháp luật về Hộ tịch, NXBTri Thức, năm 2024.

Các sách chuyên khảo xuất bản đã được nhà trường nghiệm thu đưa vào sử dụng giảng dạy, là tài liệu tham khảo cho giáo viên và học sinh, sinh viên.

- Thành viên Ban chủ nhiệm xây dựng 02 chương trình, 02 giáo trình theo quyết định số 1075/QĐ-TCGDNN ngày 27 tháng 12 năm 2017 của Tổng cục Giáo dục nghề nghiệp – Bộ lao động - Thương binh và Xã hội về việc thành lập Ban Chủ nhiệm xây dựng chương trình, giáo trình môn Pháp luật thuộc khối các môn học chung trình độ trung cấp, cao đẳng.

- Thành viên Ban chủ nhiệm xây dựng 02 quy định khối lượng kiến thức tối thiểu, yêu cầu về năng lực mà người học đạt được sau khi tốt nghiệp trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng năm 2019 (ngành, nghề: Dịch vụ pháp lý); năm 2020 (ngành, nghề: Công chứng).

b) Nhiệm vụ khoa học và công nghệ, giáo trình, sách chuyên khảo, tài liệu, chuyên đề, chương trình, đề án, bài báo, đào tạo thạc sĩ, tiến sĩ

- Nhiệm vụ khoa học và công nghệ: chủ trì 11 nhiệm vụ khoa học và tham gia 5 nhiệm vụ khoa học.

TT	Tên nhiệm vụ khoa học và công nghệ chủ trì/tham gia (số thành viên tham gia)	Cấp nghiệm thu, xếp loại	Năm nghiệm thu
1.	Chủ trì Đề tài “Nâng cao kỹ năng soạn thảo văn bản cho học sinh Trường trung học Kinh tế - Kỹ thuật tổng hợp Điện Biên”.	Quyết định số 183/QĐ-CDKTKT ngày 13/7/2007 của Hiệu trưởng Trường học Kinh tế - Kỹ thuật tổng hợp Điện Biên; Xếp loại Trung bình.	2007
2.	Chủ trì Đề tài “Biên soạn bài giảng Thực hành nghề nghiệp TCCN, ngành Hành chính văn phòng Trường Cao đẳng Kinh tế - Kỹ thuật Điện Biên”	Quyết định số 398/QĐ-CDKTKT ngày 18/6/2014 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Kinh tế - Kỹ thuật Điện Biên; Xếp loại Khá.	2014
3.	Chủ trì Đề tài “Biên soạn bài giảng thực hành kỹ năng soạn thảo văn bản bậc TCCN, Trường Cao đẳng Kinh tế - Kỹ thuật Điện Biên”	Quyết định số 341/QĐ-CDKTKT ngày 12/6/2015 Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Kinh tế - Kỹ thuật Điện Biên; Xếp loại Khá	2015
4.	Chủ trì Đề tài “Biên soạn bài giảng Soạn thảo văn bản của Đảng và các tổ chức chính trị - xã hội Bậc TCCN ngành Hành chính văn phòng Trường Cao đẳng Kinh tế - Kỹ thuật Điện Biên”	Quyết định số 465/QĐ-CDKTKT ngày 06/7/2016 Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Kinh tế - Kỹ thuật Điện Biên; Xếp loại Khá.	2016
5.	Chủ trì sáng kiến “Hoàn thiện bài giảng thực hành nghề nghiệp ngành Hành chính văn phòng bậc trung cấp chuyên nghiệp Trường Cao đẳng Kinh tế - Kỹ thuật Điện Biên”	Quyết định số 498/QĐ-CDKTKT ngày 14/7/2017 Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Kinh tế - Kỹ thuật Điện Biên; Xếp loại Đạt	2017
6.	Tham gia Đề tài “Giải pháp nâng cao hiệu quả hoạt động trang thông tin điện tử (website) Trường Cao đẳng Kinh tế - Kỹ thuật Điện Biên”; 02 thành viên tham gia	Quyết định số 495/QĐ-CDKTKT ngày 29/6/2018 Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Kinh tế - Kỹ thuật Điện Biên; Xếp loại Đạt	2018
7.	Tham gia sáng kiến “Ứng dụng phần mềm Microsoft Excel trong quản lý phép đối với công chức, viên chức, người lao động tại Trường Cao đẳng Kinh tế - Kỹ thuật Điện Biên”; 03 thành viên tham gia	Quyết định số 438/QĐ-CDKTKT ngày 28/6/2019 Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Kinh tế - Kỹ thuật Điện Biên; xếp loại xuất sắc	2019

8.	Chủ trì đề tài “Xây dựng quy định khối lượng kiến thức tối thiểu, yêu cầu về năng lực mà người học đạt được sau khi tốt nghiệp trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng ngành, nghề Dịch vụ pháp lý”.	- Quyết định số 488/QĐ-CĐKTK ngày 17/7/2020 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Kinh tế - Kỹ thuật Điện Biên; Xếp loại Khá.	2020
9.	Tham gia đề tài “Xây dựng quy định khối lượng kiến thức tối thiểu, yêu cầu về năng lực mà người học đạt được sau khi tốt nghiệp trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng ngành, nghề Công chứng”; 03 thành viên tham gia	- Quyết định số 417/QĐ-CĐKTK ngày 28/5/2021 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Kinh tế - Kỹ thuật Điện Biên; Xếp loại xuất sắc	2021
10.	Chủ trì sáng kiến “Ứng dụng phần mềm Microsoft Excel trong công tác quản lý nhiệm vụ khoa học”.	Quyết định số 418/QĐ-CĐKTKT ngày 28/5/2021 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Kinh tế - Kỹ thuật Điện Biên; Xếp loại Xuất sắc	2021
11.	Chủ trì đề tài “Một số biện pháp duy trì và gìn giữ nghề thêu tay truyền thống của dân tộc thiểu số cho học sinh, sinh viên nữ tại Trường Cao đẳng Kinh tế - Kỹ thuật Điện Biên”	Quyết định số 394/QĐ-CĐKTKT ngày 02/6/2022 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Kinh tế - Kỹ thuật Điện Biên; Xếp loại Giỏi	2022
12.	Chủ trì đề tài “Một số yếu tố ảnh hưởng tới ý định khởi nghiệp của HSSV trường CĐ KTKT Điện Biên”	Quyết định số 583/QĐ-CĐKTKT ngày 08/6/2023 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Kinh tế - Kỹ thuật Điện Biên; Xếp loại Khá	2023
13.	Tham gia sáng kiến "Phân loại rác thải và ứng dụng chế phẩm sinh học Emina trong xử lý rác thải hữu cơ phục vụ chăm sóc cây trồng tại Trường Cao đẳng Kinh tế - Kỹ thuật Điện Biên"; 03 thành viên tham gia	Quyết định số 501/QĐ-CĐKTKT ngày 10/6/2024 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Kinh tế - Kỹ thuật Điện Biên; Xếp loại trung bình	2024
14.	Chủ trì đề tài “Thực trạng và định hướng phát triển ngành/ngành đào tạo giai đoạn 2025-2030 tại Trường Cao đẳng Kinh tế - Kỹ thuật Điện Biên”	Quyết định số 481/QĐ-CĐKTKT ngày 04/6/2024 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Kinh tế - Kỹ thuật Điện Biên; Xếp loại Khá	2024
15.	Chủ trì đề tài “Xây dựng cơ sở dữ liệu cựu học sinh, sinh viên Trường cao đẳng Kinh tế - Kỹ thuật Điện Biên”	Quyết định số 520/QĐ-CĐKTKT ngày 23/5/2025 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Kinh tế - Kỹ thuật Điện Biên; Xếp loại Khá	2025
16.	Tham gia sáng kiến “Hướng dẫn học sinh ngành Hành chính văn phòng sử dụng ChatGPT thông qua môn học Văn hoá công sở”; 03 thành viên tham gia	Quyết định số 520/QĐ-CĐKTKT ngày 23/5/2025 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Kinh tế - Kỹ thuật Điện Biên; Xếp loại Khá	2025

- Giáo trình, sách chuyên khảo, tài liệu:

TT	Tên giáo trình, sách chuyên khảo, tài liệu	Chủ biên hoặc tham gia (số thành viên tham gia)	Năm xuất bản/ phát hành
1.	Một số vấn đề về Nhà nước và Pháp luật	Chủ biên	Nhà xuất bản Công thương, 2019
2.	Quản trị hành chính văn phòng	Chủ biên	Nhà xuất bản Công thương, 2019
3.	Pháp luật về Hộ tịch	Đồng chủ biên	NXB Tri Thức, năm 2024

- Tài liệu bồi dưỡng, báo cáo chuyên đề, chuyên đề giảng dạy:

TT	Tên tài liệu bồi dưỡng, chuyên đề (có xác nhận của cấp có thẩm quyền)	Thời gian	Địa điểm
1.	Tài liệu dạy học Môn Pháp luật trong Chương trình đào tạo trình độ trung cấp, cao đẳng Kèm theo Thông tư số 13/2018/TT-BLĐTĐ ngày 26/9/2018	Quyết định số 1075/QĐ-TCGDNN ngày 27/12/2017	Tổng cục GDNN – Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội
2.	Xây dựng quy định khối lượng kiến thức tối thiểu, yêu cầu về năng lực mà người học đạt được sau khi tốt nghiệp trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng năm 2019 (ngành, nghề: Dịch vụ pháp lý) kèm theo Thông tư số 20/2019/TT-BLĐTĐ ngày 23/12/2019	Quyết định số 511/QĐ-TCGDNN ngày 27/6/2019	Tổng cục GDNN – Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội
3.	Xây dựng quy định khối lượng kiến thức tối thiểu, yêu cầu về năng lực mà người học đạt được sau khi tốt nghiệp trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng năm 2020 (ngành, nghề: Công chứng) kèm theo Thông tư số 25/2020/TT-BLĐTĐ	Quyết định số 223/QĐ-TCGDNN ngày 05/5/2020	Tổng cục GDNN – Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội

5. Công lao và thành tích đóng góp cho sự nghiệp giáo dục, đào tạo

a) Số năm đạt danh hiệu giáo viên/giảng viên dạy giỏi: 1 năm

TT	Năm	Danh hiệu	Số, ngày, tháng, năm của quyết định công nhận danh hiệu; cơ quan ban hành quyết định
1.	2021	Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh	Quyết định số 1617/QĐ-CDKTKT ngày 01/9/2021 của UBND tỉnh Điện Biên về tặng thưởng danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh”

b) Số năm đạt danh hiệu Chiến sĩ thi đua: 11 năm

	Năm	Danh hiệu	Số, ngày, tháng, năm của quyết định công nhận danh hiệu; cơ quan ban hành quyết định
1.	2014	Chiến sĩ thi đua cơ sở	Quyết định số 522/QĐ-CĐKTKT ngày 14/7/2014 của Trường CĐ Kinh tế - Kỹ thuật Điện Biên
2.	2015	Chiến sĩ thi đua cơ sở	Quyết định số 485/QĐ-CĐKTKT ngày 24/7/2015 của Trường CĐ Kinh tế - Kỹ thuật Điện Biên
3.	2016	Chiến sĩ thi đua cơ sở	Quyết định số 548/QĐ-CĐKTKT ngày 26/7/2016 của Trường CĐ Kinh tế - Kỹ thuật Điện Biên
4.	2017	Chiến sĩ thi đua cơ sở	Quyết định 525/QĐ-CĐKTKT ngày 27/7/2017 của Trường Cao đẳng Kinh tế - Kỹ thuật Điện Biên
5.	2019	Chiến sĩ thi đua cơ sở	Quyết định 540/QĐ-CĐKTKT ngày 17/7/2019 của Trường Cao đẳng Kinh tế - Kỹ thuật Điện Biên
6.	2020	Chiến sĩ thi đua cơ sở	Quyết định số 578/QĐ-CĐKTKT ngày 14/8/2020 của Trường Cao đẳng Kinh tế - Kỹ thuật Điện Biên
7.	2021	Chiến sĩ thi đua cơ sở	Quyết định số 478/QĐ-CĐKTKT ngày 16/6/2021 của Trường Cao đẳng Kinh tế - Kỹ thuật Điện Biên
8.	2022	Chiến sĩ thi đua cơ sở	Quyết định số 493/QĐ-CĐKTKT ngày 20/6/2022 của Trường Cao đẳng Kinh tế - Kỹ thuật Điện Biên
9.	2023	Chiến sĩ thi đua cơ sở	Quyết định số 635/QĐ-CĐKTKT ngày 20/6/2023 của Trường Cao đẳng Kinh tế - Kỹ thuật Điện Biên
10.	2024	Chiến sĩ thi đua cơ sở	Quyết định số 570/QĐ-CĐKTKT ngày 21/6/2024 của Trường Cao đẳng Kinh tế - Kỹ thuật Điện Biên
11.	2025	Chiến sĩ thi đua cơ sở	Quyết định số 652/QĐ-CĐKTKT ngày 16/6/2025 của Trường Cao đẳng Kinh tế - Kỹ thuật Điện Biên

c) Các hình thức khen thưởng đã được ghi nhận (từ bằng khen bộ, ban, ngành, tỉnh trở lên)

TT	Năm	Hình thức, nội dung khen thưởng	Số, ngày, tháng, năm của quyết định khen thưởng; cơ quan ban hành quyết định
1.	2015	Bằng khen, đã có thành tích trong phong trào thi đua hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ năm học 2014-2015	Quyết định số 149/QĐ-UBND ngày 14/9/2015 của UBND tỉnh điện Biên

2.	2017	Bằng khen, đã có thành tích trong phong trào thi đua hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ năm học 2016-2017	Quyết định số 147/QĐ-UBND ngày 28/8/2017 của UBND tỉnh Điện Biên
3.	2019	Bằng khen, đã có thành tích trong phong trào thi đua hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ năm học 2018-2019	Quyết định số 171/QĐ-UBND ngày 24/9/2019 của UBND tỉnh Điện Biên
4	2020	Bằng khen, hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ 5 năm liền (2015-2019)	Quyết định số 429-QĐ/ĐUK ngày 06/01/2020 của Đảng ủy Khối Cơ quan và Doanh nghiệp tỉnh Điện Biên
5.	2021	Bằng khen, đã có thành tích trong công tác giáo dục và đào tạo từ năm học 2015-2016 đến năm học 2019-2020, góp phần vào sự nghiệp xây dựng Chủ nghĩa xã hội và bảo vệ Tổ quốc	Quyết định số 185/QĐ-TTg ngày 09/02/2021 của Thủ tướng chính phủ
6.	2022	Bằng khen, đã có thành tích trong phong trào thi đua hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ năm học 2021 – 2022	Quyết định số 1217/QĐ-UBND ngày 13 tháng 7 năm 2022 của UBND tỉnh Điện Biên

d) Đóng góp xây dựng đơn vị

Trong 3 năm học (2022 -2023 đến 2024-2025), trên cương vị Trưởng phòng Khoa học công nghệ - Hợp tác và Truyền thông, tôi luôn nêu cao tinh thần trách nhiệm, chủ động tham mưu cho Đảng ủy, Ban Giám hiệu trong việc xây dựng và phát triển Nhà trường theo hướng đổi mới, hội nhập và nâng cao chất lượng đào tạo.

Tôi đã trực tiếp tham mưu xây dựng, hoàn thiện các kế hoạch, quy chế, quy định liên quan đến công tác khoa học và công nghệ, hợp tác trong và ngoài nước, công tác truyền thông – tuyển sinh, góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý, điều hành của Nhà trường. Chỉ đạo và tổ chức triển khai hiệu quả các hoạt động nghiên cứu khoa học, sáng kiến cải tiến kỹ thuật và khuyến khích, động viên cán bộ, giảng viên tích cực tham gia nghiên cứu, ứng dụng kết quả khoa học vào thực tiễn giảng dạy, quản lý và phục vụ cộng đồng, kết quả: trong 3 năm từ năm học 2022-2023 đến năm học 2024-2025, tôi đã tham mưu nhà trường đánh giá và nghiệm thu 50 đề tài khoa học, sáng kiến cấp cơ sở để áp dụng vào hoạt động của nhà trường và xã hội, thu và nhận 38 bài báo khoa học của viên chức, nhà giáo đăng trên tạp chí trong nước và nước ngoài; tham mưu tổ 03 chức hội thảo cấp trường, tham mưu cử 200 HSSV và 20 lượt viên chức, nhà giáo tham gia 23 hội nghị do bộ, ngành và dự án Aus4skills phối hợp với Tổng cục GDNN tổ chức; trực tiếp viết 16 bài tham luận, báo cáo tại hội nghị cho Ban Giám hiệu.

Trong lĩnh vực hợp tác, tôi đã chủ động kết nối, tham mưu Ban giám hiệu mở rộng quan hệ, ký kết hợp tác với 12 cơ quan, doanh nghiệp, đơn vị sử dụng lao động, cơ sở đào tạo và tổ chức liên quan; Kết quả hợp tác với Trung tâm đào

tạo tóc L'Oréal Hồ Chí Minh tuyển sinh và mở 7 lớp tóc với 197 học viên; tổ chức cho 126 lượt đi tham quan, hướng nghiệp, trải nghiệm thực tế tại doanh nghiệp, góp phần tăng cường liên kết đào tạo, thực tập, thực hành, giải quyết việc làm cho học sinh, sinh viên, đồng thời tranh thủ các nguồn lực hỗ trợ phục vụ cho sự phát triển bền vững của Nhà trường; Trong hợp tác quốc tế, tôi đã tham mưu cho Nhà trường thủ tục cho 02 đoàn đi công tác tại Vân Nam, Trung Quốc và 03 đoàn đi công tác tại Australia và 02 đoàn đến thăm nhà trường.

Đối với công tác truyền thông, tôi đã chỉ đạo đổi mới nội dung, hình thức tuyên truyền, đẩy mạnh truyền thông đa nền tảng, đã biên tập và cập nhật 754 tin, bài, 34 video trên website và trang Fanpage của nhà trường; kịp thời quảng bá hình ảnh, thương hiệu, ngành nghề đào tạo của Nhà trường, góp phần nâng cao uy tín, vị thế của nhà trường trong hệ thống giáo dục nghề nghiệp của tỉnh và khu vực.

Bên cạnh đó, tôi luôn chú trọng xây dựng tập thể phòng đoàn kết, thống nhất, nâng cao tinh thần trách nhiệm, đạo đức nghề nghiệp cho đội ngũ viên chức; tích cực tham gia các hoạt động chung của Nhà trường, đóng góp thiết thực vào việc hoàn thành tốt nhiệm vụ chính trị, chuyên môn được giao.

d) Thành tích của đơn vị trong 03 năm liền kề năm đề nghị

Năm học 2022-2023: Tổng số biên chế của Phòng là 7/7 viên chức.

Trong đó: có 7/7 viên chức đạt danh hiệu Lao động tiên tiến; có 1/7 viên chức đạt Chiến sĩ thi đua cơ sở; Phòng đạt danh hiệu "tập thể lao động tiên tiến", Đạt danh hiệu "tập thể lao động xuất sắc", 02 cá nhân được nhà trường tặng Giấy khen; 01 cá nhân được UBND tỉnh tặng Bằng khen; Tập thể được UBND tỉnh tặng Bằng khen (theo quyết định số 1100/QĐ-UBND ngày 14/7/2023 của UBND tỉnh Điện Biên đã có thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ năm học 2022 – 2023; tập thể được Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội tặng Bằng khen (theo quyết định số 1676/QĐ-LĐTBXH ngày 31/10/2023 của Bộ Lao động Thương binh và Xã hội đã có thành tích xuất sắc trong công tác giáo dục nghề nghiệp, góp phần nâng cao chất lượng nguồn nhân lực chất lượng cao cho tỉnh Điện Biên).

Năm học 2023-2024: Tổng số biên chế của Phòng là 7/7 viên chức.

Trong đó: có 7/7 viên chức đạt danh hiệu Lao động tiên tiến; có 6/7 viên chức đạt Chiến sĩ thi đua cơ sở; Phòng đạt danh hiệu "tập thể lao động tiên tiến", Tập thể LĐTT (theo quyết định số 570/QĐ-CĐKTKT ngày 21/6/2024 của Trường Cao đẳng Kinh tế - Kỹ thuật Điện Biên Đã có nhiều thành tích trong thực hiện nhiệm vụ năm học 2023 - 2024); 01 cá nhân được UBND tỉnh tặng bằng khen.

Năm học 2024-2025: Tổng số biên chế của Phòng là 7/7 viên chức.

Trong đó: có 7/7 viên chức đạt danh hiệu Lao động tiên tiến; có 4/7 đồng chí đạt Chiến sĩ thi đua cơ sở; Phòng đạt danh hiệu "tập thể lao động tiên tiến" (theo quyết định số 652/QĐ-CĐKTKT ngày 16/6/2025 của Trường Cao đẳng Kinh tế - Kỹ thuật Điện Biên đã có nhiều thành tích trong thực hiện nhiệm vụ năm học 2024 - 2025).

III. KỶ LUẬT: Không.

Tôi cam kết chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính xác thực của thông tin đã kê khai.

Xác nhận, đánh giá của nhà trường
HIỆU TRƯỞNG

Người khai

Phạm Thị Kim Oanh